



**بيان بالعاملين بالأقسام التابعة لإدارة عمليات الموارد البشرية  
وتوزيع العمل عليهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها  
قسم استحقاقات كادر خاص**



ادارة عمليات الموارد البشرية  
قسم استحقاقات كادر خاص

## قسم الاستحقاقات / كادر خاص

وسائل التواصل	العمل المكافأ به	أسماء العاملين بالقسم	م
<a href="mailto:Waelelzekred@gmail.com">Waelelzekred@gmail.com</a> 01013434366	<p>تكلف بأعمال رئاسة القسم من الاشراف الكامل على القسم ومتابعة تنفيذ جميع الأعمال به، وتوزيع المهام الوظيفية على العاملين بالقسم ومتابعة حسن سير العمل.</p> <p>إضافة إلى أعمال:</p> <p>تنفيذ قرارات مجلس الجامعة ومجلس شئون التعليم ومجلس شئون الدراسات ومجلس الكلية.</p> <p>وتنفيذ قوانين ولوائح العمل (قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية وقانون الخدمة المدنية وأي قوانين أخرى).</p> <p>متابعة الأعمال المتعلقة بالأجور والاستحقاقات للعاملين الخاضعين للكادر الخاص. ومتابعة صرف المستحقات المالية(مرتبات-مكافآت) مع الجهات المعنية (الحسابات والموازنة - الوحدة الحسابية -شئون التعليم والطلاب والدراسات العليا بالجامعة). ومتابعة أعمال شئون الخدمة للعاملين الخاضعين لأحكام الكادر الخاص (ندب وترقيات وعلاوات ورواتب وأجازات وتسوييات وتجنييد وإعارات وتكليف وإنهاء خدمة).</p> <p>متابعة الأعمال المتعلقة بالتأمين والمعاشات واتخاذ الإجراءات المتصلة باتمام الأعمال.</p> <p>ومتابعة إنشاء وإعداد وتنظيم وحفظ وثائق وسجلات لكافة الأعمال داخل القسم. واستلام</p>	وائل محمد محمد عبد القادر الزقرد أخصائى شئون مالية ثالث (أ)	١

كلية التربية جامعة المنصورة؛ كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم (169) بتاريخ 14/08/2017م

رسالة الكلية  
تقديم برامج تعليمية متميزة لعداد معلمى التعليم الأساسى والثانوى فى الأداب والعلوم، والكوارد التربوية، واتخاذ ابجاث علمية متميزة في العلوم الإنسانية والتربية لحل مشكلات المجتمع وتطويره من خلال بنية تكنولوجية داعمة وشراكات فاعلة طبقاً لمعايير الجودة القومية.

روية الكلية  
أن تحقق الكلية التميز والريادة محلياً واقليمياً بين كليات التربية في برامجها التعليمية، واسلطتها البحثية، وخدماتها التنموية في إطار الشراكة المجتمعية الفاعلة والتدوين.

عنوان:	شارع جيهان - بوابة الجلاء.
تلفون:	0502244385
فاكس:	0502248395
ت مكتب العميد:	0502244852
البريد الإلكتروني:	edufac@mans.edu.eg



**بيان بالعاملين بالأقسام التابعة لإدارة عمليات الموارد البشرية  
وتوزيع العمل عليهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها  
قسم استحقاقات كادر خاص**



ادارة عمليات الموارد البشرية  
قسم استحقاقات كادر خاص

وسائل التواصل	العمل المكلف به	أسماء العاملين بالقسم	م
	<p>المراسلات والكتب والنشرات الدورية والقرارات الواردة للقسم من داخل وخارج الكلية. ومتابعة العمل على نظام الفاروق للعاملين داخل القسم ومحاولة إزالة أي عقبات وإصلاح أي أخطاء.</p> <p>إعداد التقارير الدورية والسنوية عن نشاط القسم وعن العاملين داخل القسم ورفعها للجهات العليا. وإعداد حصر الاحتياجات التدريبية للاشتراك في برامج التدريب لرفع كفاءة العاملين وتنمية مهاراتهم. واستيفاء إجراءات واستصدار قرارات تنفيذية بإنها خدمة لبلغها السن المقرر لتركها أو للانقطاع المتصل أو المنفصل عن العمل أو العزل من الوظيفة تنفيذاً لحكم قضائي.</p> <p>استيفاء إجراءات واستصدار قرارات تنفيذية بإنها تشغيل العاملين بصفة مؤقتة (المؤقتين واليومية) والمتعاقدين من الخدمات المعاونة وأفراد ومستشاري وأخصائي الأمن لطلبها أو للانقطاع. وإعداد واستيفاء وتنظيم وحفظ وثائق الخدمة (ورقية) بملفات فرعية للعاملين بالكلية. وإعداد واستيفاء نسخة إلكترونية من ملف وثائق الخدمة (ورقية) بملفات فرعية للعاملين بالكلية. وإعداد واستيفاء واستخراج تقارير قياس كفاءة الأداء السلوكية والوظيفية للعاملين بالكلية. وإعداد واستيفاء ملف المعاشات لمن يبلغ سن المعاش من العاملين بالكلية.</p> <p>إعداد واستيفاء السجلات الخاصة بشئون العاملين بالكلية.</p>	يكفل بالأعمال التالية: ابراهيم الدسوقي سيف الدين ابراهيم ابراهيم الفرج	٢

كلية التربية جامعة المنصورة؛ كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم (169) بتاريخ 14/08/2017

رسالة الكلية  
تقديم برامج تعليمية متميزة لعداد معلمى التعليم الأساسى والثانوى فى الآداب والعلوم، والكواور التربوية، واتخاذ ابحاث علمية متميزة في العلوم الإنسانية والتربوية لحل مشكلات المجتمع وتطويره من خلال بنية تكنولوجية داعمة وشراكات فاعلة طبقاً لمعايير الجودة القومية.

روية الكلية  
عنوان: المنصورة - شارع جيهان - بوابة الجلاء.  
تليفون: 0502244385  
فاكس: 0502248395  
ت مكتب العميد: 0502244852  
البريد الإلكتروني: edufac@mans.edu.eg

أن تتحقق الكلية التميز والريادة محلياً واقليمياً بين كليات التربية في برامجها التعليمية، واسطعها البحثية، وخدماتها التنموية في إطار الشراكة المجتمعية الفاعلة والتدوين.



**بيان بالعاملين بالأقسام التابعة لإدارة عمليات الموارد البشرية  
وتوزيع العمل عليهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها  
قسم استحقاقات كادر خاص**



ادارة عمليات الموارد البشرية  
قسم استحقاقات كادر خاص

وسائل التواصل	العمل المكلف به	أسماء العاملين بالقسم	م
	<p>عمل مكافآت عن الجلسات التطبيقية والشفوية ومكافآت تصحيح النظري والعملي للأدوار الثلاثة (يناير ومايو وسبتمبر) للسادة أعضاء هيئة التدريس داخل وخارج الكلية.</p> <p>عمل مكافآت تدريس المنتدين من خارج الكلية إلى الكلية (عادى - مميز).</p> <p>عمل مكافآت التدريس للسادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية بالبرامج المميزة.</p> <p>عمل مكافآت حضور جلسات مجالس التأديب.</p> <p>عمل مكافأة مناقشة وإشراف الرسائل العلمية (ماجستير ودكتوراه).</p> <p>متابعة ومراجعة المكافآت مع الأقسام داخل الكلية وخارجها بالكليات الأخرى ومع الوحدة الحسابية بكلية العلوم وشئون التعليم والطلاب بإدارة الجامعة.</p>	احصائى شئون مالية ثالث (١)	

كلية التربية جامعة المنصورة؛ كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم (169) بتاريخ 14/08/2017م

رسالة الكلية  
تقديم برامج تعليمية متميزة لعداد معلمى التعليم الأساسى والثانوى فى الأداب والعلوم، والكواور التربوية، وانتاج ابحاث علمية متميزة في العلوم الإنسانية والتربوية لحل مشكلات المجتمع وتطويره من خلال بنية تكنولوجية داعمة وشراكات فاعلة طبقاً لمعايير الجودة القومية.

روية الكلية  
أن تتحقق الكلية التميز والريادة محلياً واقليمياً بين كليات التربية في برامجها التعليمية، وانشطتها البحثية، وخدماتها التنموية في إطار الشراكة المجتمعية الفاعلة والتدوين.

النواصل مع الكلية  
عنوان: المنصورة - شارع جيهان - بوابة الجلاء.  
تلفون: 0502244385  
فاكس: 0502248395  
ت مكتب العميد: 0502244852  
البريد الالكتروني: edufac@mans.edu.eg



بيان بالعاملين بالأقسام التابعة لإدارة عمليات الموارد البشرية  
وتوزيع العمل عليهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها  
قسم استحقاقات كادر خاص



ادارة عمليات الموارد البشرية  
قسم استحقاقات كادر خاص

تكلف بالأعمال التالية:

عمل مكافآت الساعات الزائدة عن النصاب (٢٠٠ %) لكل أقسام الكلية.

عمل مكافآت الإشراف العام والداخلي للتربية العملية لمرحلتي الليسانس والبكالوريوس والدراسات العليا.

عمل مكافأة الامتحان (الأدوار الثلاثة) وحفظها بالملفات.

عمل مكافأة الامتحان (٩٠ يوماً) وحفظها بالملفات.

عمل مكافأة الملاحظة لمرحلتي (الليسانس والدراسات العليا) والبرامج المميزة.

عمل مكافأة الإشراف على الامتحانات الشفوية والعملية (البكالوريوس والدراسات العليا). ومكافآت حضور جلسات مجالس التأديب.

عمل مكافأة الإعداد للجان الامتحانات (الليسانس والدراسات العليا) والبرامج المميزة.

عمل مكافأة مناقشة وإشراف الرسائل العلمية (ماجستير ودكتوراه).

عمل مكافأة الشهادات الأصلية والشهادات المؤمنة. والتسجيل في دفاتر الأجور والمرتبات ومتابعة أي تغيرات بها. والعمل على نظام الفاروق والقيام بأعمال الكمبيوتر الخاصة بالمهام الموكلة إليها.

تكلف بالأعمال التالية: عمل المستحقات للصناديق (صندوق التأمين الخاص وصندوق الرعاية الطبية وصندوق الخدمة الاجتماعية ووحدة المركبات) سنوياً وتسجيلها بالسجلات. وحساب

أحمد محمد على عبد الغنى  
أخصائى شنون مالية ثالث

٣

كلية التربية جامعة المنصورة؛ كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم (169) بتاريخ 14/08/2017م

رسالة الكلية  
تقديم برنامج تعليمي متميزة لعداد معلمى التعليم الأساسي والثانوى فى الأداب والعلوم. والكواور التربوية. واتجاح ابحاث علمية متميزة في العلوم الإنسانية والتربوية لحل مشكلات المجتمع وتطويره من خلال بنية تكنولوجية داعمة وشراكات فاعلة طبقاً لمعايير الجودة القومية.

روية الكلية  
أن تحقق الكلية التميز والريادة محلياً واقليمياً بين كليات التربية في برامجها التعليمية، وأنشطتها البحثية، وخدماتها التنموية في إطار الشراكة المجتمعية الفاعلة والتدويل.  
عنوان: المنصورة - شارع جيهان - بوابة الجلاء.  
تلفون: 0502244385  
فاكس: 0502248395  
0502244852  
ت مكتب العميد:  
البريد الإلكتروني: edufac@mans.edu.eg



بيان بالعاملين بالأقسام التابعة لإدارة عمليات الموارد البشرية  
وتوزيع العمل عليهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها  
قسم استحقاقات كادر خاص



ادارة عمليات الموارد البشرية  
قسم استحقاقات كادر خاص

مستحق الصناديق لتوريده من السادة أعضاء هيئة التدريس القائمين بأجازات خاصة أو إعارة أو أي أجازة بدون مرتب وتسجيلها بالسجلات. وحساب مكافأة التصحيح والشفوي والقبول للدراسات العليا (دبلومات وماجستير ودكتوراه) والبرامج المميزة للدراسات العليا. وحساب مكافأة حضور مجلس الكلية. وحساب مكافأة الاختبار الشخصي لمرحلتي (الليسانس والدراسات العليا) والبرامج المميزة. وحساب مكافأة لجنة اخلاقيات البحث العلمي. وعمل مكافأة لجان تحكيم المجلة العلمية. وحساب مكافأة مناقشة وإشراف الرسائل العلمية (ماجستير ودكتوراه). والتسجيل في دفاتر الأجر والمرتبات ومتابعة أي تغيرات بها. والعمل على نظام الفاروق والقيام بأعمال الكمبيوتر الخاصة بالمهام الموكلة إليها.

كلية التربية جامعة المنصورة؛ كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم (169) بتاريخ 14/08/2017م

رسالة الكلية  
تقديم برامج تعليمية متميزة لعداد معلمى التعليم الأساسي والثانوى فى الآداب والعلوم، والكواور التربوية، واتخاذ إيجاث علمية متميزة في العلوم الإنسانية والتربية لحل مشكلات المجتمع وتطويره من خلال بنية تكنولوجية داعمة وشراكات فاعلة طبقاً لمعايير الجودة القومية.

روية الكلية  
أن تتحقق الكلية التميز والريادة محلياً واقليمياً بين كليات التربية في برامجها التعليمية، وأنشطتها البحثية، وخدماتها التنموية في إطار الشراكة المجتمعية الفاعلة والتدوين.

النواصل مع الكلية  
عنوان: المنصورة - شارع جيهان - بوابة الجلاء.  
تليفون: 0502244385  
فاكس: 0502248395  
ت مكتب العميد: 0502244852  
البريد الإلكتروني: edufac@mans.edu.eg



بيان بالعاملين بالأقسام التابعة لإدارة عمليات الموارد البشرية  
وتوزيع العمل عليهم والدورات التدريبية الحاصلين عليها  
قسم استحقاقات كادر خاص



ادارة عمليات الموارد البشرية  
قسم استحقاقات كادر خاص



كلية التربية جامعة المنصورة؛ كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم (169) بتاريخ 14/08/2017م

رسالة الكلية  
تقديم برامج تعليمية متميزة لاعداد معلمي التعليم الأساسي والثانوي في الأداب والعلوم، والكوادر التربوية، ونتاج ابحاث علمية متميزة في العلوم الإنسانية والتربية لحل مشكلات المجتمع وتطويره من خلال بنية تكنولوجية داعمة وشراكات فاعلة طبقاً لمعايير الجودة القومية.

روية الكلية  
أن تحقق الكلية التميز والريادة محلياً واقليمياً بين كليات التربية في برامجها التعليمية، وأساليبها البحثية، وخدماتها التنموية في إطار الشراكة المجتمعية الفاعلة والتدويل.  
النواصل مع الكلية  
عنوان: المنصورة - شارع جيهان - بوابة الجلاء.  
تليفون: 0502244385  
فاكس: 0502248395  
ت مكتب العميد: 0502244852  
البريد الإلكتروني: edufac@mans.edu.eg